

BROSSURA FRESATA

Queste indicazioni ti aiuteranno a generare correttamente i file necessari per la stampa di cataloghi o libri con rilegatura in brossura fresata.

FILE

Invia un file PDF in scala 1:1, non protetto da password, ad una risoluzione di 300 dpi senza crocini né segni di taglio.

Se non puoi esportare in PDF/X-3:2002, è fondamentale che i font siano incorporati nel file, oppure convertiti in tracciati, per evitare problemi nella resa dei testi.

Imposta le linee sottili (inferiori a 2 pt) e i testi minimi (sotto gli 8 pt) con un solo colore di processo, preferibilmente il nero, per evitare problemi di registro in stampa.

Per questo tipo di lavorazione sono necessari due file PDF distinti:

1 File copertina:

invia un unico documento PDF composto da due pagine, contenente:

- il fronte e il retro della copertina;
- la copertina stesa, come illustrato nell'esempio seguente.

Le dimensioni del dorso saranno calcolate automaticamente in fase di ordine, sulla base di formato, numero di pagine e grammatura della carta selezionata.

2 File interno:

Un unico PDF con le pagine singole in ordine di lettura, così come andranno impaginate.

COLORI

Il file grafico deve essere realizzato in quadricromia CMYK, con profilo colore FOGRA39.

Per una resa cromatica ottimale in fase di stampa, segui queste indicazioni:

- Per elementi in scala di grigio utilizza solo il canale Nero (K), con C, M e Y impostati a 0%.
- Per fondi pieni o ampie aree nere, utilizza un nero composito: K=100% e C=30%, per una maggiore profondità e uniformità.

MARGINI E ABBONDANZE

Esporta i file includendo 5 mm di abbondanza (bleed) su tutti i lati, per garantire un taglio preciso senza rischi di bordi bianchi. Ti consigliamo inoltre di mantenere tutti i testi e gli elementi grafici importanti ad almeno 10 mm dal bordo finito, così da evitare che vengano tagliati o risultino troppo vicini al margine, compromettendo la leggibilità e l'estetica del progetto.

NUMERO DI PAGINE

Verifica attentamente che il numero di facciate presenti nel file corrisponda a quello indicato nell'ordine. Ricorda che per "facciate" si intendono le singole superfici stampabili, ovvero una per il fronte e una per il retro di ogni pagina. Il conteggio totale include anche le quattro facciate della copertina (fronte esterno, fronte interno, retro interno, retro esterno).

CREAZIONE COPERTINA

Per la stampa della copertina, prepara un PDF composto da due pagine, ciascuna rappresentante la copertina stesa:

Pagina 1 – Esterno copertina:

- A sinistra: quarta di copertina
- Al centro: dorso (con dimensioni indicate automaticamente dal sito)
- A destra: prima di copertina

Pagina 2 – Interno copertina:

- A sinistra: seconda di copertina
- Al centro: dorso
- A destra: terza di copertina

Ogni pagina deve includere 5 mm di abbondanza per lato. Una volta completata l'impaginazione, esporta il file in PDF.

Nota: anche nel caso in cui la copertina sia stampata solo sul lato esterno, è comunque necessario fornire entrambe le pagine del file, includendo seconda e terza di copertina anche se bianche.